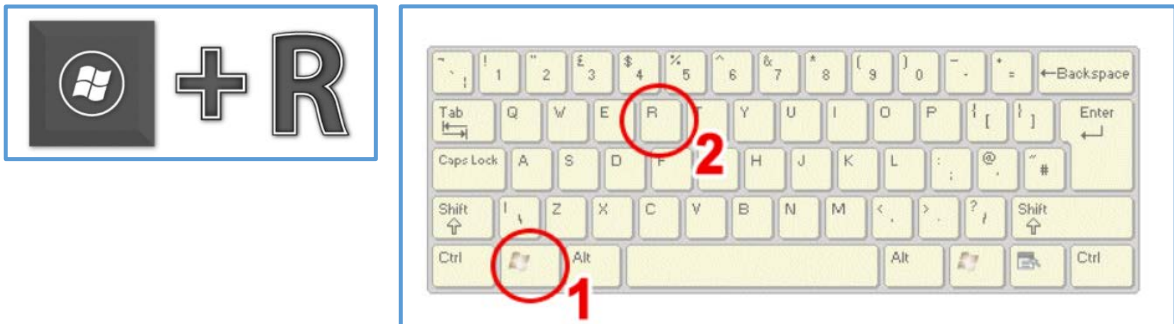
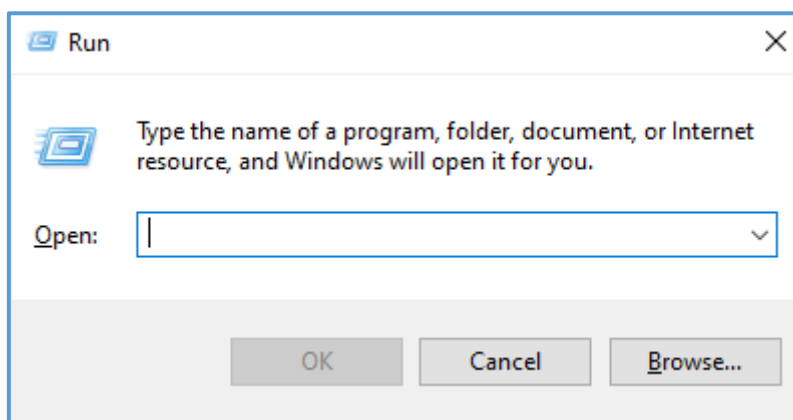


การ Download ไฟล์ VDO บันทึกการเรียนการสอนจาก Server เพื่อนำไปเผยแพร่ให้นักศึกษา

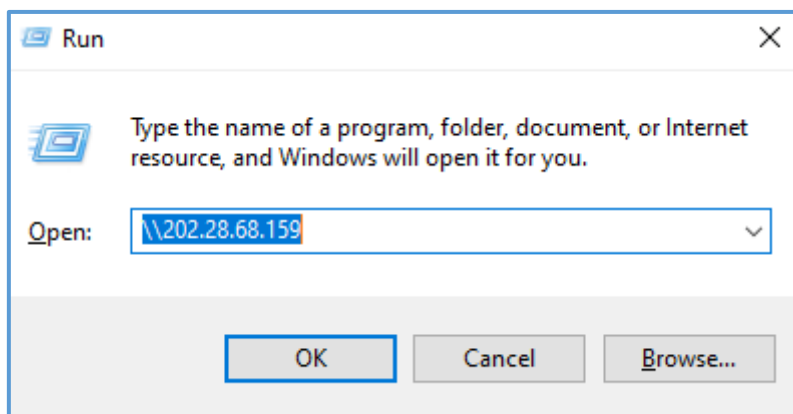
1. กดปุ่ม Windows ที่คีย์บอร์ดค้างไว้และกดแป้นพิมพ์ตัว R



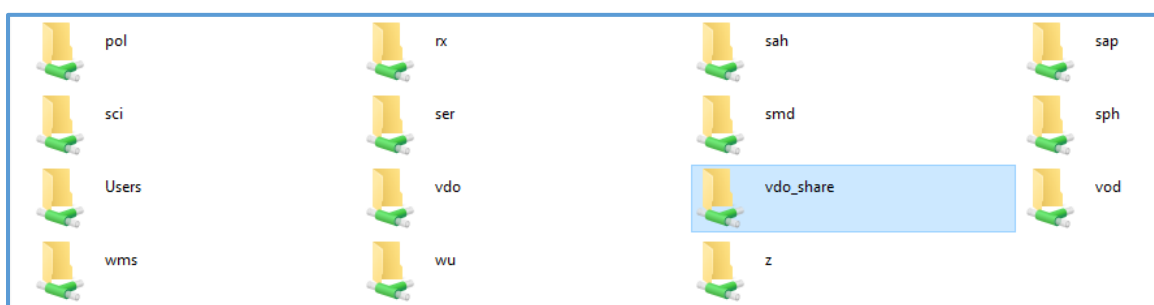
2. จะปรากฏหน้าจอ



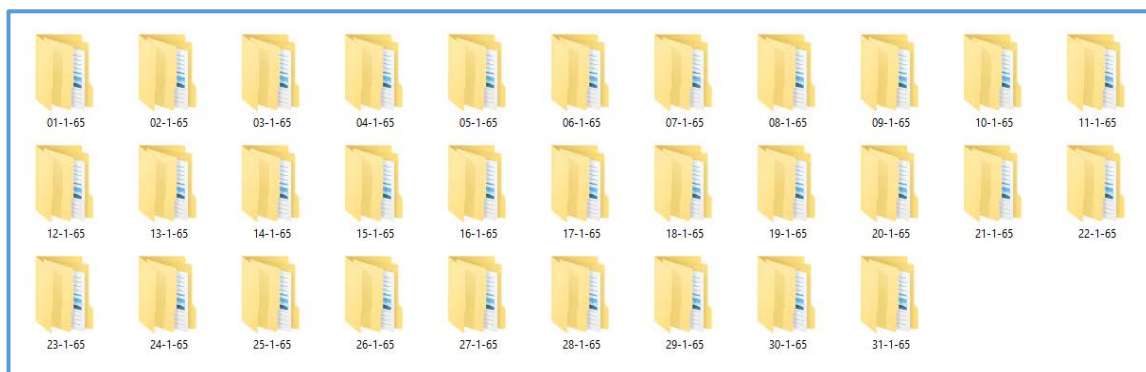
3. พิมพ์ [\\202.28.68.159](http://202.28.68.159) และกดปุ่ม OK



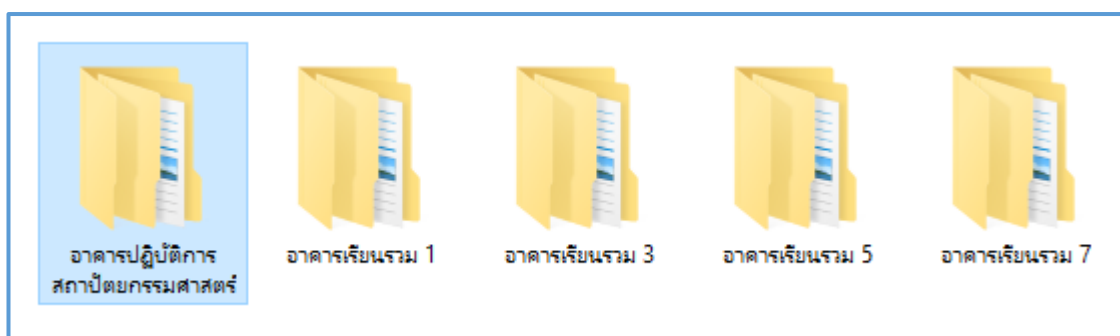
4. เลือกโฟลเดอร์ vdo_share



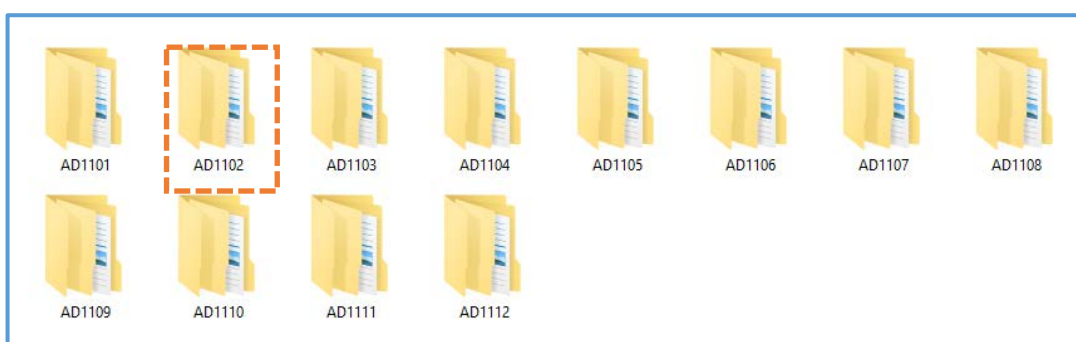
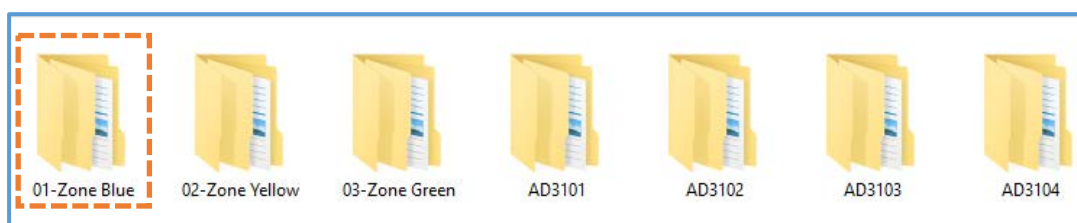
5. เลือกโฟลเดอร์ วันที่ ที่ทำการบันทึกการเรียนการสอนเอาไว้



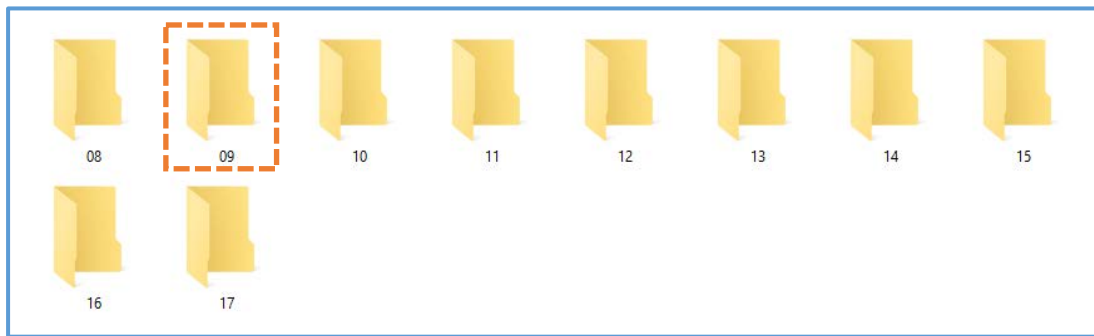
6. เลือกโฟลเดอร์ อาคารเรียน ที่ทำการบันทึกการเรียนการสอนเอาไว้



7. เลือกโฟลเดอร์ ห้อง ที่ทำการบันทึกการเรียนการสอนเอาไว้ (กรณีอาคารปฏิบัติการสถาปัตยกรรมศาสตร์ จะให้เลือกโซนก่อนเลือกห้อง) เช่นเลือก 01-Zone Blue และเลือกห้อง AD1102



8. เลือกโฟลเดอร์ เวลาตามตารางสอน โดยเลือกตามเวลาเริ่มต้น เช่น ตารางสอน 08.00-10.00 ให้เลือก 08



9. จะพบไฟล์วิดีโอการเรียนการสอนที่บันทึกไว้บน Server ให้ดำเนินการ Copy มาไว้ในเครื่องของอาจารย์

10. เมื่อ Copy ไฟล์มาจาก Server ให้อาจารย์นำไฟล์ดังกล่าวเผยแพร่ผ่านทางช่องทางอื่น ๆ (กรุณาอย่าเปิดรับวิดีโอที่เครื่อง Server เพราะจะทำให้เครื่องทำงานหนัก และอาจารย์ท่านอื่นจะ Copy หรือทำการใด ๆ บน Server ได้ช้าลงกว่าเดิม)

ข้อที่ควรระวังในการใช้ Server ที่เก็บไฟล์บันทึกการเรียนการสอนเอาไว้ชั่วคราว

1. ช่องทางการเข้าถึง Server ควรเป็นความลับไม่ควรเผยแพร่ต่อนักศึกษาให้มาดึงไฟล์เอง เนื่องจากอาจมีนักศึกษาลบไฟล์โดยรู้เท่าไม่ถึงการ
2. ไฟล์บันทึกการเรียนการสอนจะมีการเก็บรักษาไว้ 7 วัน